



## توزيع الاشراف على الرسائل العلمية

### مقدمه

شهدت السنوات القليلة الماضية تقدماً سريعاً في جميع المجالات البحوث العلمية سواء البحوث الاكاديمية أو البحوث التطبيقية. ونتيجة الى العدد الكبير من الابحاث العلمية في جميع الاقسام بكلية الطب جامعه طنطا تزايدت الحاجة الى توضيح بعض مواد لائحة الدراسات العليا الخاصة بالاشراف على الرسائل العلمية حتى يتثنى للاقسام عداله توزيع هذه الرسائل بين جميع أعضاء هيئة التدريس بالاقسام دون تمييز لاي من أعضاء هيئة التدريس دون الاخرين.

وقد نص قانون تنظيم الجامعات الصادر بالقانون ٤٩ لسنة ١٩٧٢ في لائحته التنفيذية المادة ٩٨ بأنه يعين مجلس الكلية بناءً على اقتراح مجلس القسم المختص استاذاً يشرف على تحضير الرسائل وللمجلس أن يعهد بالاشراف على الرسالة احد الاساتذه المساعدين ووفقاً للمادة ٢٢ من لائحة الدراسات العليا بنظام الساعات المعتمده بقرار وزاري ٣٧٣٩ لعام ٢٠١٣ وتعديلاتها بالقرار الوزاري ٨٧٨ لعام ٢٠١٥. وبناء على قرار مجلس الجامعة بقواعد الاشراف بالقرار رقم ١٢٨ في ٢٠١٥/٩/٣٠ مع قرارات مجلس الكلية المعتمده من مجلس الجامعة بالنسبة لتسجيل الرسائل في الدراسات العليا بكلية الطب جامعه طنطا وحسب اللائحة الحاليه وتنفيذاً للقانون واللائحة وقرارات مجلس الجامعة في هذا الشأن **فإن قواعد الاشراف على الرسائل ايضاحاً وتفصيلاً تتضمن النقاط الآتية:**

- ١- يتم عمل جداول اشراف منفصلة لكل من الدكتوراه والماجستير وفصل طلاب من الداخل (معيدين ومدرسين مساعدين) عن الطلاب من الخارج
- ٢- في جدول الاشراف للماجستير يتم بين الاساتذه والاساتذه المساعدين حيث يجوز ان يكون المشرف الرئيسي أستاذاً مساعداً
- ٣- في جدول الاشراف للدكتوراه تتم بين الاساتذه كمشرفين رئيسيين
- ٤- يجوز اشراك المدرسين في حال التعدد بحيث لا يزيد عن مدرس واحد في الاشتراك سواء ماجستير ودكتوراه



وحدة ضمان الجودة



كلية الطب – جامعة طنطا

- ٥- يجوز اشراك عضو من الخارج فى حالة الاستفادة ووجود مبررات لذلك ويتم معاملته كمدرس ان لم يكن معه لقب اكاديمى من جهه عمله ولجنه ترقيات التخصص
- ٦- يجوز تسجيل الرسالة بعد ٦ أشهر فقط من القيد ويتم مناقشتها بعد عام فى حاله الماجستير بعد عامين فى حاله الدكتوراه وذلك من تاريخ الجامعه لتسجيل الرسالة
- ٧- عند ترقية استاذ مساعد الى درجة استاذ او مدرس الى درجة استاذ مساعد يكون اشرافه وفقا للاقدميه فى الدورة القادمه بعد انتهاء الدورة الحالية والتي يحتفظ بها فى دوره بالمسمى قبل الترقية
- ٨- عند عودة اى من أعضاء هيئة التدريس من الخارج يكون دوره فى نهايه الدورة الحالية حسب وظيفته
- ٩- يفضل أن يكون هناك عدد لا يقل عن اثنين من الاساتذه والاساتذه المساعدين فى لجنه الاشراف من القسم المانح حرصاً على مصلحة الطلاب فى حال سفر أحدهما
- ١٠- يفضل أن يكون عدد الاساتذه اثنين فى حال الدكتوراه
- ١١- يفضل أن يكون عدد لجنه الاشراف كاملا أى ثلاثة فى الماجستير وأربعة فى الدكتوراه
- ١٢- يجب تقديم تقارير التقدم كل ستة أشهر (يونيو وديسمبر من كل عام) من كل المشرفين الى ادارة الدراسات العليا
- ١٣- يتم احاطة الاقسام بانه فى حال قيد الطالب لمدة عامين دون تسجيله رساله يتم إلغاء قيده وجوبيا بنص اللائحة من قبل ادارة الدراسات العليا وعلى الاقسام مراعاة ذلك
- ١٤- يتم مناقشة الرسالة سواء فى الماجستير أو الدكتوراه قبل التقدم لامتحان النهائى بشهرين على الاقل حسب نص اللائحة
- ١٥- يجب اعتماد قواعد الاشراف من قبل الاقسام فى مجالس الاقسام واحاطة ادارة الكلية بذلك تبعا للفروق البينية بين الاقسام وما تراه لمصحتها دون الاخلال باللوائح والقواعد والقوانين المنظمه لذلك



وحدة ضمان الجودة



كلية الطب – جامعة طنطا

- ١٦- يجب نشر بحث واحد مستنبط من الرسائل في مجلة علمية معتمدة من اللجان الدائمة للترقيات في التخصص (على ان يكون مجلة دولية في حال الدكتوراه) وذلك قبل الحصول على الدرجة طبقا لنص للائحة في المادة ٢٣
- ١٧- يتم كتابه أسماء المؤلفين على البحث المشتق على الرسائل حسب قواعد مدونه الاماتة العلمية من المجلس الاعلى للجامعات فى ابريل ٢٠١٦ كالاتى: الطالب (الاول) والمشرف الرئيسى (الاخير) وباقى المشرفين بينهما وترتيب اسمائهم حسب دور كل منهم وبدون اى مؤلف شرفى أو ضيف
- ١٨- يجب أحاطه كافة أعضاء هيئة التدريس بكافة الاقسام بهذه القواعد

- تم مناقشة عدالة توزيع الاشراف على الرسائل العلمية فى مجلس لجنه الدراسات العليا بتاريخ ٢٠١٧/٩/١٣
- تم اعتماد عدالة توزيع الاشراف على الرسائل العلمية فى مجلس الكلية ٢٠١٧/٩/٢٠